

**CONSELHO REGIONAL DOS
REPRESENTANTES COMERCIAIS NO ESTADO
DO RIO GRANDE DO SUL – CORE/RS**

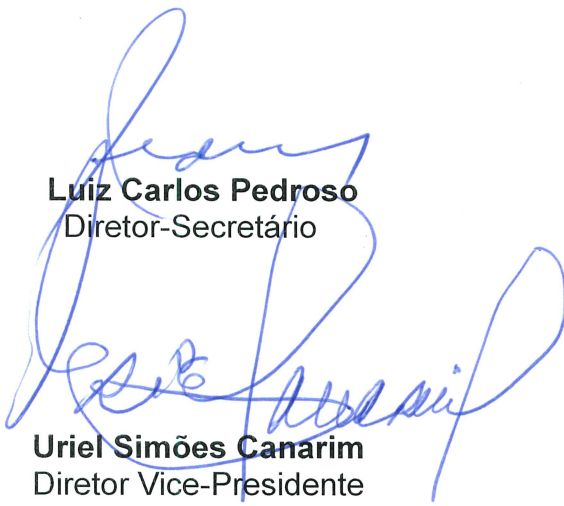
ATA DE REUNIÃO DE DIRETORIA DO CONSELHO REGIONAL DOS REPRESENTANTES COMERCIAIS NO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL, REALIZADA EM 25 DE SETEMBRO DE 2018.=====

Aos vinte e cinco dias do mês de setembro do ano de dois mil e dezoito, às nove horas, reuniram-se a Diretoria-Executiva do CORE/RS, na Sala da Presidência do Conselho Regional, localizado na Rua Pedro Chaves Barcelos, nº 1079, no bairro Bela Vista, Porto Alegre, Estado do Rio Grande do Sul, para reunião de diretoria com a presença do Diretor-Presidente, Roberto Salvo, Diretor Vice-Presidente, Uriel Simões Canarim, Diretor-Tesoureiro, Silvio Francisco Plentz, e o Diretor-Secretário, Luiz Carlos Pedroso. Sob a Presidência do Diretor-Presidente Roberto Salvo, secretariado pelo Diretor-Secretário Luiz Carlos Pedroso, foram iniciados os trabalhos conforme pauta previamente divulgada. I – **Discussão e Aprovação da Ata de reunião anterior:** Realizada a leitura da Ata de Diretoria da reunião anterior, colocada em votação, foi aprovada sem ressalvas e sem adendos por unanimidade da Diretoria-Executiva. II – **Reunião com Setor de TI:** Em continuidade a reunião mensal, o Sr. Presente convocou o Setor de Tecnologia da Informação, funcionários Júlia França Perini e Tainam Duarte do Nascimento, com a presença do Dr. Cristian Linn Feoli, a Assessora de Gestão Etiana M. Pedroso e a Diretoria-Executiva. Solicitado para que se pronunciassem sobre as atividades desenvolvidas, bem como, a planilha de indicadores e demais assuntos pertinentes ao setor, dando início a explicações os funcionários colocaram sobre a não aceitação do resultado da Avaliação de Desempenho e solicitaram uma reavaliação, diante das reclamações dos setores conforme a seguir: Reclamação 1 - Demora no atendimento do Sistema GERENTI: Foi apresentado o Fluxo de resolução dos problemas do Sistema; explicado que a TI do CONFERE (desenvolvedores do sistema) mantém uma alta demanda de solicitações de 24 Estados, acarretando por algumas vezes a demora de atendimento de solicitações do CORE/RS, a depender da complexidade da solicitação e disponibilidade de pessoal. A TI do CONFERE, mesmo com outras demanda, é sempre receptiva e atenciosa com as resoluções e implementações do CORE/RS, procurando atender o mais rápido possível. Reclamação 2 - Mandar e-mail para abertura de chamados: Motivos pelos quais é uma ferramenta importante; Prints explicativos com o problema; Documentação do processo; Acompanhamento preciso; Feedback documentado; Histórico de problemas e resoluções; Contagem de indicadores; Melhor gerenciamento Usuário x TI x Terceiros; Dois funcionários para atendimento; Divisão de tarefas com marcadores. Dificuldades que encontramos quando tem alta demanda por telefone: Difícil gerenciamento ficando sem documentação, sem controle, nada de histórico, ao informar ao terceiro pode ocorrer mal entendido, além de não definir nível do chamado para registro de indicadores. Reclamação 3 - Não atender telefonemas de representantes: Explicado que ocorriam muitos telefonemas que acabavam tendo a finalidade de atualizar cadastros e atender dúvidas dos representantes, não relacionadas a suporte técnico. Porém foi solicitado a continuação para auxiliar os colegas e continuamos atendendo. Explicações das melhorias realizadas 2017 e 2018: 1- Implementações já realizadas do projeto do novo parque tecnológico: WiFi: antes sem Wi-fi, atualmente um ponto de acesso 1º Andar; dois pontos de acesso 2º Andar; rede separada, equipamentos gerenciáveis e equipamento Access point. Links


antes um link GVT – 10mb; atualmente um link GVT – 10mb; um link NET – 20mb; um link dedicado – 20mb. Operando em contingência. Firewall: antes um Firewall em pc comum com linux, sem documentação; atualmente com dois Fortinet 60D; equipamento próprio de firewall. Operando em contingência. Switchs: antes quatro Switch's defasados; atualmente quatro Switch's modernos CISCO. 2- Implementações em andamento e a serem implementadas: Terminal usuário: antes Dektops com Win 7 e XP; Projeto: Desktops Win 10; Thin Clients. Servidor: antes/atual: um servidor defasado; um PC montado. Projeto: três servidores físicos e mais servidores virtuais. Telefonia: antes/atual: Central telefônica defasada. Projeto: telefonia com SO virtualizada (direto no servidor). Storage de backup: antes/atual: dois HDs externos, sem possibilidade de expansão. Projeto: um Storage; equipamento próprio de backup. Telefones: antes/atual: Telefone analógico. Projeto: Telefones IPs com mais funções. Equipamentos conforme Pregão 001/2018. 3- Melhorias gerais realizadas: INFRAESTRUTURA: Servidores: verificação e atualização de hardware e sistema operacional; Reconfiguração de portas e atualização de firmware dos switchs; Reformulação do File Server; Troca de máquinas dos colaboradores: retirados todos os Windows XP (exceto Telefonia); Instalação de novas máquinas com Windows 10 (Desktops e Notebooks); Implementação de Wifi para os colaboradores e representantes; Implementação do link dedicado; e Melhorias na VPN. SISTEMAS: Implementação do ERP GoUp (em progresso); Atualização da versão da base de dados, SQL Server 2008 para SQL Server 2012 (SENIOR); Implementação do sistema de contagem de impressões; Realização de diversos testes da “Tela de Lotes” em conjunto com o Confere, antes da implementação; Realização dos testes do Portal do Representante em conjunto com a Comunicação. SEGURANÇA: Reformulação dos acessos de grupos e usuários no File Server; Atualização do servidor antivírus e atualização da versão do antivírus nas máquinas; Reformulação das políticas de acesso da internet para a rede interna; Implementação de grupos de acessos web, bloqueio de sites maliciosos, adultos, etc. 4 - Atendimentos ao usuários – Chamados TI por e-mail 2018: janeiro 66; fevereiro 35; março 55; abril 46; maio 42; junho 57; julho 70 e agosto 71. Chamados TI por telefone 2018: junho 5; julho 9 e agosto 13. A Diretoria-Executiva após ouvir as explanações supramencionadas, ficou de analisar o pedido de reavaliação da Avaliação de Desempenho de Júlia e Tainam comunicando-os posteriormente. **III – Projeto Fiscalização em Passo Fundo:** O Diretor-Presidente comunicou que a instalação do Projeto Fiscalização em Passo Fundo, ocorreu nos dias 12 a 14 de setembro de 2018, tendo como equipe de trabalho os Conselheiros Altanir Jansen Martin e Carlos Augusto Gabech P. da Silva, Dr. Cristian Linn Feoli e a Assessora da Presidência Adriana Mota Nery. Os atendimentos presenciais aos representantes comerciais, empresários, contadores foram realizados na sala de eventos da ACISA em Passo Fundo através do Dr. Cristian L. Feoli e a Assistente da Presidência Adriana M. Nery. A hospedagem da equipe deu-se no Turis Hotel de Passo Fundo. A ação de fiscalização foi realizada pelos Conselheiros, objetivando a orientar e fiscalizar a atividade de Representante Comercial nas seguintes empresas: KUHN DO BRASIL, Vanessa Serafin, Gerente do RH; CASTOR SUL COLCHÕES, Adalberto Fantinatti Gerente Geral; AGROMAC, Daniel Grando Martins, Diretor Administrativo; POLINA DISTRIBUIDOR DE ALIMENTOS LTDA, Liliane Tumelero do RH; ZDC COMERCIAL, Abenur José Duarte; COMERCIAL AZAMBUJA, Edson Junior, Gerente Comercial; e, ONIZ ALIMENTOS. Também participaram de reunião com o Delegado Contador Gilberto Zanin de Souza da DELEGACIA REGIONAL CRCRS; com o Secretário Adjunto Jorge Matos da SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS; e, ainda com o Presidente Evandro Silva da ACISA, visando o estreitamento de relações com a nova Diretoria; fomento de registros novos a serem encaminhados pela referida Associação; entrega de material informativo do CORE/RS, além de prestar orientações e informações a cerca do procedimento para registros novos, ministrado pela Adriana M. Nery à funcionária Larissa da ACISA. Na oportunidade, o

Presidente da ACISA fez convite para o CORE/RS participar da feira Expoacisa 2018, exposição do comércio, indústria, serviços e agronegócio a ocorrer em 22 a 25 de novembro de 2018, no Bourbon Passo Fundo. A participação com estande na Expoacisa 2018 será analisada. **IV – Treinamento sobre Regulamentação de Representantes Comerciais:** O Diretor-Presidente comunicou a participação de Cristian Linn Feoli no treinamento sobre Regulamentação de Representantes Comerciais, em 18 de setembro de 2018, em São Paulo. Dr. Cristian citou que o curso sobre a Lei 4.886, legislação que regula a representação comercial, foi de grande valia, pois aprofundou mais os conhecimentos sobre a problemática do Representante Comercial, servindo para ajudar ao Representante Comercial objetivo máximo do CORE/RS. **V - Ofício nº 34/2018 – Confere:** Em razão da consulta deste Conselho Regional em ofício nº 47/2018 – Core/RS, sobre a impossibilidade de cobrança de anuidade após o pedido de cancelamento da inscrição do profissional no órgão de classe, solicitou ao Confere qual o procedimento a ser adotado, no que tange aos débitos posteriores à baixa de registro e à manutenção ou não do registro ativo até a quitação dos pagamentos. O Confere informou no ofício supramencionado que o deferimento do pedido de baixa de registro profissional, pessoa natural, independente da quitação de eventuais débitos, sendo certo, contudo, que o cancelamento do registro não obsta o protesto e a execução fiscal, precedidos de inscrição na Dívida Ativa, cabendo ao Conselho Regional buscar o recebimento dos referidos créditos, sob pena de caracterização de renúncia de receita. Acrescenta, ainda, que o pedido de cancelamento de registro obstaculiza a continuidade da cobrança de anuidades, devendo ser mantidos os dados do representante comercial, inclusive, para efeito de cobrança dos débitos pretéritos. O Senhor Diretor-Presidente comunicou que o assunto em questão será discutido com a Assessora de Gestão e o Procurador Jurídico. **VI – Reunião sobre elevador para nova Sede:** Foi realizada reunião com a participação do Arquiteto Gustavo Masotti, Engenheiro Luciano Grando, Etiana Pedrosa Assessora de Gestão e Uriel Simões Canarim, Vice-Presidente, no dia 17 de setembro de 2018, onde foram tratados assuntos sobre a situação atual do elevador da nova Sede do CORE/RS, o qual é inapropriado para uso comercial e se há necessidade de readequação para este uso. Após discussões definiu-se, primeiramente, a necessidade de resgatar contato com o Engenheiro que construiu o Prédio, plantas originais e informações, e posteriormente solicitar expedição de laudo por engenheiro contratado do CORE, com especificações do elevador que atenderá funcionários e Representantes. Esta reforma deverá ser feita junto com o Projeto Executivo após Inspeção da consolidação da base onde está o elevador, para somente assim preparar para a instalação do novo elevador. **VII – Auditoria de Controles Internos – CPA do Confere:** O Presidente comunicou que ontem, (24) a 28 de setembro de 2018, o Sr. Luiz Ricardo Nogueira da Silva, Auditor da Comissão Permanente de Auditoria – CPA, em visita de rotina, efetuará os exames de controles internos visando a prestação de contas do exercício de 2018, incluindo as áreas de Documentação Contábil; Registros de Arrecadação; Folha de Pagamentos; Dívida Ativa; Compras e Licitações; Contratos; Bens Móveis e Imóveis; Auditoria de Gestão; e Controles Internos, de acordo com o ofício nº 36/2018 do Confere. **VIII – Encontro Setorial, Região SUL:** Comunicou o Diretor-Presidente que recebeu através de e-mail datado de 12 de setembro de 2018, convocação do Confere para participar do Encontro Setorial, Região Sul, na sede do Confere, nos dias 01 e 02 de outubro de 2018, com a presença dos senhores presidentes do Core/PR, Core/SC e Core/RS, onde será tratado assuntos locais de interesse institucional, visando esclarecer eventuais dúvidas e debater temas importantes da categoria profissional desses Estados. Aproveita o Diretor-Presidente para justificar sua ausência em Reunião de Registro e Documentos a ser realizada em 01 de outubro de 2018 no CORE/RS. **IX – Reunião Fórum:** O Presidente comunicou que o Conselho Regional foi representado por mim, Luiz Carlos Pedrosa, na Reunião Plenária realizada pelo Fórum dos Conselhos Regionais e Ordens das

Profissões, dia 18 de setembro de 2018, às 16 horas, na sede do CREF2/RS, onde foram discutidos os seguintes assuntos: Aprovação da Ata anterior; Termo de Cooperação MPE e MPF; Fiscalização nas Instituições Militares; Cobrança de Taxas e Assuntos de interesse geral. Também, lembramos do evento do CORE/RS – 6º Seminário Gaúcho do Representante Comercial, a ser realizado hoje (25). E por não haver mais nada a ser tratado, o Senhor Diretor-Presidente, franqueou a palavra a quem quisesse fazer qualquer observação, não havendo ninguém a usá-la, foi declarada encerrada a reunião, sendo que, para constar, lavrei a presente Ata que vai assinada por mim, Luiz Carlos Pedrosa, Secretário, pelo Presidente e pelos demais Diretores. Porto Alegre, 25 de setembro de 2018.=====



Luiz Carlos Pedrosa
Diretor-Secretário



Uriel Simões Canarim
Diretor Vice-Presidente



Roberto Salvo
Diretor-Presidente



Silvio Francisco Plentz
Diretor-Tesoureiro